

NỘI DUNG KẾ HOẠCH LÀM VIỆC CỦA HỘI ĐỒNG XÉT THĂNG HẠNG CDNN VIÊN CHỨC NĂM 2026

(Kèm theo Kế hoạch số: 2761/KH-HĐXTH ngày 20/7/2026 của Hội đồng xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức năm 2026)

TT	Nội dung	Thành phần thực hiện	Dự kiến thời gian thực hiện	Địa điểm	Ghi chú
1	Họp Hội đồng xét thăng hạng lần 1 - Triển khai Quyết định số 782/QĐ-UBND ngày 16/7/2026 của UBND phường - Thông qua dự thảo kế hoạch tổ chức xét thăng hạng của Hội đồng xét thăng hạng. - Thông qua dự thảo phân công nhiệm vụ của thành viên Hội đồng xét thăng hạng. - Thông qua dự thảo Quyết định ban hành nội quy, Quy chế xét thăng hạng. - Thông qua dự thảo Quyết định thành lập Ban Thẩm định hồ sơ xét thăng hạng. - Thống nhất một số nội dung liên quan đến công tác xét thăng hạng.	Thành viên Hội đồng xét thăng hạng viên chức năm 2026 (Quyết định số 782/QĐ-UBND ngày 16/7/2026 của UBND phường)	Ngày 20/7/2026	Phòng họp của UBND phường	
2	Thành lập Ban Giám sát kỳ xét thăng hạng.	Trình Chủ tịch UBND ký ban hành (Quyết định số 789/QĐ-UBND ngày 20/7/2026 của UBND phường Đoàn Kết)	Ngày 20/7/2026		Đã ban hành

TT	Nội dung	Thành phần thực hiện	Dự kiến thời gian thực hiện	Địa điểm	Ghi chú
3	Ban hành các văn bản của Hội đồng xét thăng hạng - Thông báo phân công nhiệm vụ thành viên Hội đồng xét thăng hạng. - Kế hoạch tổ chức xét thăng hạng của Hội đồng xét thăng hạng. - Biên bản họp của Hội đồng xét thăng hạng lần 1	Thư ký Hội đồng xét thăng hạng tham mưu trình Chủ tịch Hội đồng xét thăng hạng ký ban hành	Ngày 21/7/2026		
4	Thành lập Ban Thẩm định hồ sơ - Thông báo phân công nhiệm vụ Ban Giám sát xét thăng hạng.	Thư ký Hội đồng xét thăng hạng viên chức tham mưu trình Chủ tịch Hội đồng xét thăng hạng ký ban hành	Ngày 21/7/2026		
5	Quyết định ban hành Nội quy, Quy chế xét thăng hạng	Hội đồng xét thăng hạng	Ngày 21/7/2026		
6	Kiểm tra, chấm thẩm định hồ sơ - Nhận bàn giao hồ sơ từ Thư ký Hội đồng xét thăng hạng. - Thực hiện kiểm tra, thẩm định hồ sơ. - Lập danh sách người dự xét thăng hạng đạt yêu cầu đủ điều kiện và không đủ điều kiện dự xét thăng hạng viên chức năm 2026.	Ban Thẩm định hồ sơ xét thăng hạng	Ngày 22-24/7/2026	Phòng họp của Phòng Văn hóa - Xã hội	

TT	Nội dung	Thành phần thực hiện	Dự kiến thời gian thực hiện	Địa điểm	Ghi chú
	- Bàn giao hồ sơ cho Thư ký Hội đồng xét thăng hạng.				
7	Biên bản làm việc của Ban Thẩm định hồ sơ - Phiếu chấm thẩm định hồ sơ - Biên bản bàn giao phiếu chấm hồ sơ cho thư ký hội đồng. - Biên bản họp xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức	Ban Thẩm định hồ sơ xét thăng hạng	Trong quá trình tổ chức thẩm định hồ sơ	Phòng họp của Phòng Văn hóa - Xã hội	
8	Báo cáo kết quả thẩm định hồ sơ xét thăng hạng viên chức	Ban Thẩm định hồ sơ	Ngày 24/7/2026	Phòng họp của Phòng Văn hóa - Xã hội	
9	Họp Hội đồng xét thăng hạng viên chức lần 2 - Báo cáo kết quả xét thăng hạng của hội đồng - Báo cáo các nội dung liên quan đến công tác xét thăng hạng (Các Ban, Tổ thuộc Hội đồng xét thăng hạng theo nhiệm vụ báo cáo). - Biên bản họp Hội đồng xét thăng hạng (họp lần 2)	- Hội đồng xét thăng hạng. - Trưởng các Ban, Tổ thuộc Hội đồng xét thăng hạng	Ngày 24/7/2026	Phòng họp của UBND phường	
10	Biên bản giám sát kỳ xét thăng hạng quá trình tổ chức xét thăng hạng	Ban Giám sát	Ngày 24/7/2026		

TT	Nội dung	Thành phần thực hiện	Dự kiến thời gian thực hiện	Địa điểm	Ghi chú
11	Thông báo kết quả xét thăng hạng - Hoàn thiện báo cáo kết quả xét thăng hạng. - Tham mưu Chủ tịch UBND phường quyết định công nhận kết quả xét thăng hạng năm 2026. - Thông báo kết quả xét thăng hạng trên hệ thống văn bản của cơ quan và gửi đến người tham gia dự xét thăng hạng (bằng văn bản).	Hội đồng xét thăng hạng	Ngày 28/7/2026		
12	Báo cáo Chủ tịch UBND phường quá trình tổ chức kỳ xét thăng hạng.	Hội đồng xét thăng hạng	Ngày 29/7/2026		
13	Tham mưu quyết định bổ nhiệm ngạch và xếp lương	Phòng Văn hóa - Xã hội	Ngày 04/8/2026		