

Số: /SGDDT-GDTrH-TX&CN  
V/v hướng dẫn tuyển sinh vào và lớp  
10 trung học phổ thông, giáo dục  
thường xuyên năm học 2026-2027

Lai Châu, ngày tháng 4 năm 2026

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân các xã, phường;
- Các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo.

Căn cứ Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông;

Thực hiện Quyết định số 481/QĐ-UBND ngày 27/3/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lai Châu về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông, giáo dục thường xuyên năm học 2026-2027 trên địa bàn tỉnh Lai Châu.

Để công tác tuyển sinh thực hiện theo đúng kế hoạch, diễn ra an toàn, nghiêm túc, công bằng, khách quan và đúng các văn bản hướng dẫn hiện hành. Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công tác tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông, giáo dục thường xuyên năm học 2026-2027, cụ thể như sau:

## A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

### I. MỤC ĐÍCH

Tổ chức tốt công tác tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh; bảo đảm đáp ứng nhu cầu học tập của học sinh sau tốt nghiệp trung học cơ sở; thực hiện hiệu quả công tác phân luồng, hướng nghiệp; tạo điều kiện để học sinh tiếp tục học tập phù hợp tại các cơ sở giáo dục, đồng thời bảo đảm quyền học tập và cơ hội tiếp cận giáo dục công bằng, bình đẳng.

Thông qua kết quả tuyển sinh, đánh giá khách quan, công bằng, thực chất chất lượng giáo dục của các nhà trường, cơ sở giáo dục và địa phương; qua đó từng bước nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, duy trì kết quả phổ cập giáo dục, góp phần nâng cao dân trí, bồi dưỡng nhân tài, tạo nguồn đào tạo nhân lực chất lượng cho tỉnh và đất nước.

### II. YÊU CẦU

Hướng dẫn tuyển sinh đầy đủ, kịp thời, rõ ràng; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, giảm thủ tục hành chính, tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh trong quá trình đăng ký dự tuyển.

Tổ chức tuyển sinh đúng quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và của Ủy ban nhân dân tỉnh; bảo đảm công khai, minh bạch, chính xác, công bằng, khách quan và phù hợp với tình hình thực tế của địa phương.

Phân công nhiệm vụ cụ thể, bảo đảm rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thời gian, rõ sản phẩm, rõ thẩm quyền; tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, chủ động phòng ngừa và xử lý nghiêm các hành vi vi phạm trong tuyển sinh; Lãnh đạo đơn vị chịu trách nhiệm toàn diện về công tác tuyển sinh thuộc phạm vi quản lý.

## **B. NỘI DUNG**

### **I. TUYỂN SINH VÀO CÁC TRƯỜNG THPT, PTDTNT THPT**

**1. Đối tượng, khu vực, chỉ tiêu, phương thức tuyển sinh, môn thi, hình thức bài thi, thời gian làm bài, nội dung, chế độ tuyển thẳng, ưu tiên, khuyến khích**

Thực hiện theo Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông, giáo dục thường xuyên năm học 2026-2027 trên địa bàn tỉnh Lai Châu được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 481/QĐ-UBND ngày 27/3/2026.

**2. Hồ sơ đăng ký, thời gian, địa điểm nộp, bàn giao hồ sơ dự tuyển**

**2.1. Thành phần hồ sơ dự tuyển**

- Đơn đăng ký dự tuyển (*theo mẫu đính kèm*)
- Giấy xác nhận diện tuyển thẳng, cộng điểm ưu tiên, khuyến khích do cơ quan có thẩm quyền cấp (*bản photocopy có chứng thực - nếu có*). Trường hợp các thông tin về diện tuyển thẳng, cộng điểm ưu tiên, khuyến khích đã có ở một trong các giấy tờ thuộc thành phần hồ sơ thì không cần nộp giấy xác nhận riêng nhưng học sinh cần ghi rõ diện tuyển thẳng, cộng điểm ưu tiên, khuyến khích trong Đơn đăng ký dự tuyển.
- Bản gốc học bạ cấp THCS (bản giấy hoặc bản học bạ số).
- Giấy khai sinh (*bản sao hợp lệ*).
- Bằng tốt nghiệp THCS (*Đối với học sinh tốt nghiệp THCS các năm học trước trong độ tuổi vào học lớp 10 theo quy định*).
- Đối với học sinh tốt nghiệp THCS các năm học trước đủ điều kiện dự tuyển, ngoài hồ sơ theo quy định phải nộp thêm:
  - + Giấy xác nhận của Ủy ban nhân dân xã/phường nơi cư trú (không trong thời gian thi hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ hoặc vi phạm pháp luật).
  - + Giấy xác nhận của trường THCS nơi thí sinh theo học (không trong thời gian kỷ luật cấm thi).
- \* Yêu cầu: Học sinh hoàn toàn chịu trách nhiệm về tính chính xác của các thông tin cung cấp trong hồ sơ tuyển sinh; đăng ký dự tuyển đảm bảo đúng đối tượng, điều kiện tuyển sinh của các trường theo quy định. Sau khi các trường THPT, PTDTNT THPT đối chiếu hồ sơ, nếu phát hiện không đủ điều kiện thì học sinh sẽ bị loại khỏi danh sách xét tuyển, danh sách trúng tuyển.

**Lưu ý:**

- Các thành phần hồ sơ học sinh nộp tại trường THCS đang theo học:
- + Đơn đăng ký dự tuyển.

+ Giấy xác nhận diện tuyển thẳng, cộng điểm ưu tiên, khuyến khích do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có).

- Các thành phần hồ sơ do trường THCS bàn giao cho trường THPT, PTDTNT THPT nơi học sinh đăng ký nguyện vọng 1 gồm:

+ Đơn đăng ký dự tuyển.

+ Giấy xác nhận diện tuyển thẳng, cộng điểm ưu tiên, khuyến khích do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có);

+ Bản gốc học bạ cấp THCS (bản giấy hoặc bản học bạ số).

+ Giấy khai sinh (*bản sao hợp lệ*).

+ Bằng tốt nghiệp THCS (*Đối với học sinh tốt nghiệp THCS các năm học trước trong độ tuổi vào học lớp 10 theo quy định*).

## **2.2. Thời gian, địa điểm nộp, bàn giao hồ sơ đăng ký dự tuyển**

- Thời gian đăng ký dự tuyển (*Theo Phụ lục I gửi kèm*).

- Địa điểm nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển:

+ Đối với học sinh học lớp 9 năm học 2025-2026 tại các trường THCS trên địa bàn tỉnh nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển tại trường THCS học sinh đang theo học. Các trường THCS nơi học sinh đang học lớp 9 có trách nhiệm tiếp nhận đơn đăng ký tuyển sinh và các giấy tờ diện ưu tiên, khuyến khích của học sinh, nhập thông tin học sinh trên Hệ thống quản lý thi do Sở Giáo dục và Đào tạo cung cấp.

+ Trường hợp học sinh học lớp 9 ở tỉnh khác (đủ điều kiện dự tuyển) hoặc học sinh tốt nghiệp THCS các năm học trước, nộp hồ sơ trực tiếp tại trường THPT/PTDTNT THPT đăng ký nguyện vọng 1, nhà trường có trách nhiệm tiếp nhận hồ sơ và nhập thông tin học sinh trên Hệ thống quản lý thi do Sở Giáo dục và Đào tạo cung cấp.

- Bàn giao hồ sơ dự tuyển: Các trường THCS có trách nhiệm bàn giao hồ sơ của học sinh đăng ký dự tuyển về trường THPT, PTDTNT THPT học sinh đăng ký nguyện vọng 1 (*thời gian theo Phụ lục I gửi kèm*).

## **3. Số lượng nguyện vọng đăng ký dự tuyển, luân chuyển nguyện vọng**

### **a) Số lượng nguyện vọng đăng ký dự tuyển**

Căn cứ theo đối tượng, điều kiện tuyển sinh của từng trường, một học sinh đăng ký tối thiểu 01 nguyện vọng và tối đa 06 nguyện vọng (không tính học sinh đăng ký dự tuyển vào chuyên Toán) theo thứ tự (Trường THPT chuyên Lê Quý Đôn, Trường PTDTNT THPT tỉnh Lai Châu, 01 trường PTDTNT THPT khác, Trường THPT Chu Văn An, Trường THPT Quyết Thắng, 01 trường THPT tổ chức xét tuyển).

Đối với học sinh đăng ký dự tuyển vào lớp chuyên Toán được đăng ký tối đa 07 nguyện vọng (01 nguyện vọng vào lớp chuyên Toán, 01 nguyện vọng vào lớp chuyên Tin học và nguyện vọng vào các trường theo thứ tự trên nếu học sinh đủ điều kiện và tiêu chuẩn xét tuyển).

### **b) Thứ tự luân chuyển nguyện vọng**

- Đối với những học sinh có từ 02 (*hoặc 03*) nguyện vọng xét tuyển trở lên: Sau khi xét nguyện vọng 1 (*và nguyện vọng 2 đối với học sinh đăng ký vào chuyên Tin học*) nếu học sinh **không** trúng tuyển thì nhà trường có trách nhiệm chuyển toàn bộ hồ sơ và các thông tin liên quan gồm: thông tin học sinh, điểm xét tuyển, các nguyện vọng của học sinh cho trường mà học sinh đã đăng ký nguyện vọng 2 (*hoặc 3*), nếu học sinh vẫn chưa trúng tuyển nguyện vọng 2 (*hoặc 3*) thì tiếp tục luân chuyển theo thứ tự các nguyện vọng học sinh đăng ký tiếp theo (*căn cứ vào thứ tự nguyện vọng ghi trong Đơn đăng ký tuyển sinh*).

- Việc luân chuyển nguyện vọng phải đảm bảo đúng đối tượng, điều kiện tuyển sinh của các trường và học sinh phải đăng ký trong Đơn đăng ký dự tuyển.

### **4. Thành lập Hội đồng tuyển sinh**

Tham mưu Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh các trường THPT, PTDTNT THPT năm 2026. Danh sách Hội đồng tuyển sinh của từng trường do nhà trường đề xuất theo thành phần quy định tại khoản 1 Điều 11 Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT (thời gian gửi danh sách đề xuất theo Phụ lục I đính kèm).

## **5. Thứ tự, điểm xét tuyển, nguyên tắc xét trúng tuyển, thời gian hoàn thành xét tuyển**

### **5.1 Thứ tự xét trúng tuyển**

Thực hiện theo quy định tại mục 4, phần II trong Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông, giáo dục thường xuyên năm học 2026-2027 trên địa bàn tỉnh Lai Châu được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 481/QĐ-UBND ngày 27/3/2026. Trong đó cụ thể như sau:

#### **a) Trường THPT chuyên Lê Quý Đôn**

Ngay sau khi có kết quả chấm thi, Trường THPT chuyên Lê Quý Đôn xét tuyển kết quả tuyển sinh vào các lớp chuyên theo nguyện vọng đăng ký của học sinh, riêng đối với lớp chuyên Tin học sau khi xét tuyển vào lớp chuyên Toán những học sinh không trúng tuyển có đăng ký nguyện vọng vào lớp chuyên Tin học thì gộp chung vào xét cùng với học sinh đăng ký dự tuyển vào lớp chuyên Tin học.

Sau khi hoàn thành xét tuyển sẽ chuyển hồ sơ, danh sách, kết quả thi tuyển của những thí sinh không trúng tuyển vào trường cho trường PTDTNT THPT hoặc trường THPT theo nguyện vọng thứ 2 hoặc thứ 3 (đối với học sinh đăng ký dự tuyển vào chuyên Toán và chuyên Tin học) của học sinh đăng ký.

#### **b) Trường PTDTNT THPT tỉnh Lai Châu**

Tiếp nhận danh sách học sinh không trúng tuyển vào Trường THPT chuyên Lê Quý Đôn có đăng ký nguyện vọng xét tuyển vào trường, gộp chung vào danh sách những học sinh đăng ký nguyện vọng 1 vào Trường PTDTNT THPT tỉnh Lai Châu để tổ chức xét tuyển; chuyển hồ sơ, kết quả xét tuyển sinh và danh sách

học sinh không trúng tuyển cho trường PTDTNT THPT khác hoặc trường THPT theo thứ tự nguyện vọng tiếp theo học sinh có đăng ký để tiếp tục xét tuyển.

***c) Trường PTDTNT THPT khác***

Tiếp nhận danh sách học sinh không trúng tuyển vào Trường THPT chuyên Lê Quý Đôn và Trường PTDTNT THPT tỉnh Lai Châu có đăng ký nguyện vọng xét tuyển vào trường, gộp chung vào danh sách những học sinh đăng ký nguyện vọng 1 vào nhà trường để tổ chức xét tuyển; chuyển hồ sơ, kết quả xét tuyển sinh và danh sách học sinh không trúng tuyển cho trường THPT theo thứ tự nguyện vọng tiếp theo học sinh có đăng ký để tiếp tục xét tuyển.

***d) Trường THPT Chu Văn An***

Tiếp nhận danh sách học sinh không trúng tuyển vào Trường THPT chuyên Lê Quý Đôn, Trường PTDTNT THPT tỉnh Lai Châu và trường PTDTNT THPT khác có đăng ký nguyện vọng xét tuyển vào trường, gộp chung vào danh sách những học sinh đăng ký nguyện vọng 1 vào nhà trường để tổ chức xét tuyển; chuyển hồ sơ, kết quả xét tuyển sinh và danh sách học sinh không trúng tuyển cho trường THPT theo thứ tự nguyện vọng tiếp theo học sinh có đăng ký để tiếp tục xét tuyển.

***đ) Trường THPT Quyết Thắng***

Tiếp nhận danh sách học sinh không trúng tuyển vào Trường THPT chuyên Lê Quý Đôn, Trường PTDTNT THPT tỉnh Lai Châu, trường PTDTNT THPT khác và Trường THPT Chu Văn An có đăng ký nguyện vọng xét tuyển vào trường, gộp chung vào danh sách những học sinh đăng ký nguyện vọng 1 vào nhà trường để tổ chức xét tuyển; chuyển hồ sơ, kết quả xét tuyển sinh và danh sách học sinh không trúng tuyển cho trường THPT tổ chức xét tuyển theo thứ tự nguyện vọng tiếp theo học sinh có đăng ký để tiếp tục xét tuyển.

***e) Các trường THPT tuyển sinh theo phương thức xét tuyển***

Tiếp nhận danh sách học sinh không trúng tuyển vào Trường THPT chuyên Lê Quý Đôn, các trường PTDTNT THPT, Trường THPT Chu Văn An và Trường THPT Quyết Thắng có đăng ký nguyện vọng xét tuyển vào trường, gộp chung vào danh sách những học sinh có đăng ký nguyện vọng vào nhà trường để tổ chức xét tuyển.

**5.2. Điểm xét tuyển và nguyên tắc xét tuyển**

Thực hiện theo quy định tại mục 5, phần II trong Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông, giáo dục thường xuyên năm học 2026-2027 trên địa bàn tỉnh Lai Châu được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 481/QĐ-UBND ngày 27/3/2026.

**5.3. Thời gian hoàn thành xét tuyển:** Theo Phụ lục I gửi kèm

**6. Trình Sở Giáo dục và Đào tạo phê duyệt danh sách học sinh trúng tuyển**

- Hồ sơ tuyển sinh của các trường THPT, PTDTNT THPT trình Sở Giáo dục và Đào tạo phê duyệt danh sách học sinh trúng tuyển gồm: Tờ trình; Báo cáo; Biên bản; Các biểu theo Phụ lục II đính kèm đối với các trường THPT thi tuyển, phụ

lục III đối với các trường PTDTNT THPT và Phụ lục IV đính kèm đối với các trường THPT xét tuyển (*Lưu ý: Tuyệt đối không thay đổi các mẫu biểu; các bảng biểu có từ 02 trang trở lên phải lập lại dòng tiêu đề ở đầu mỗi trang; cột ngày tháng năm sinh định dạng Text để không đảo ngày, tháng, năm hoặc đánh dấu phẩy (') trước khi nhập*).

- Hồ sơ được chuyển đồng thời trên Hệ thống quản lý văn bản Ioffice và Cổng dịch vụ công.

- Các file mềm hồ sơ tuyển sinh nộp Phòng GDTrH-TX&CN, Sở Giáo dục và Đào tạo qua địa chỉ **phonggdtrhlaichau@gmail.com**.

## **7. Một số yêu cầu trong công tác tuyển sinh**

**7.1.** Các trường THCS, THPT, PTDTNT THPT được giao nhiệm vụ thu nhận hồ sơ dự tuyển của học sinh chịu trách nhiệm tuyên truyền, hướng dẫn học sinh cách ghi đơn đăng ký dự tuyển theo thứ tự các nguyện vọng phù hợp với đối tượng, điều kiện dự tuyển và năng lực của học sinh; kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ; chịu trách nhiệm bảo quản, bàn giao hồ sơ cho các trường theo nguyện vọng 1 của học sinh. Hồ sơ tuyển sinh và các giấy tờ liên quan của mỗi học sinh phải được đựng trong một túi hồ sơ.

**7.2.** Ngay sau khi hết thời gian nộp Đơn đăng ký dự tuyển, các trường THPT, PTDTNT THPT công khai danh sách và nguyện vọng học sinh đăng ký tuyển sinh trên cổng thông tin điện tử của trường, đồng thời niêm yết tại bảng tin nhà trường.

**7.3.** Thực hiện nghiêm túc thứ tự ưu tiên trong xét tuyển sinh giữa các trường và thứ tự luân chuyển nguyện vọng của học sinh, có biên bản bàn giao hồ sơ học sinh cho trường học sinh đăng ký nguyện vọng tiếp theo đảm bảo chặt chẽ, tránh thất lạc hồ sơ học sinh (*Không để học sinh, người nhà học sinh rút hồ sơ dự tuyển tự đi nộp tại các trường có đăng ký nguyện vọng tiếp theo. Trường hợp học sinh có nguyện vọng rút hồ sơ không tham gia dự tuyển cần có đơn và xác nhận của học sinh và gia đình học sinh*).

**7.4.** Đối chiếu thông tin hồ sơ và rà soát điều kiện xét tuyển của học sinh: Sau khi nhận bàn giao hồ sơ học sinh từ các trường THCS, các trường THPT, PTDTNT THPT tiến hành đối chiếu các thông tin hồ sơ và điều kiện xét tuyển sinh của học sinh trước khi Hội đồng tuyển sinh trường xét tuyển sinh; nếu phát hiện học sinh không đủ điều kiện tuyển sinh, nhà trường cần lập biên bản ghi rõ lý do, báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo và thông báo cho học sinh được biết.

## **II. TUYỂN SINH VÀO TRUNG TÂM GDTX-HN TỈNH, CÁC TRUNG TÂM GDNN-GDTX**

### **1. Tuyển sinh vào lớp 10**

#### **1.1. Đối tượng, khu vực, chỉ tiêu, phương thức tuyển sinh**

Thực hiện theo Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông, giáo dục thường xuyên năm học 2026-2027 trên địa bàn tỉnh Lai Châu được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 481/QĐ-UBND ngày 27/3/2026.

## **1.2. Hồ sơ dự tuyển**

- Đơn đăng ký tuyển sinh (*theo mẫu đính kèm*).
- Giấy khai sinh (*bản sao hợp lệ*).
- Bằng tốt nghiệp THCS (đối với người học tốt nghiệp THCS các năm học trước);
- Bản gốc học bạ cấp THCS (bản giấy hoặc bản học bạ số).
- Quyết định cử đi học của cơ quan, đơn vị trực tiếp quản lý: Đối với người học là cán bộ, công chức, viên chức thuộc cơ quan nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; cán bộ, chiến sĩ lực lượng vũ trang.
- Đối với người học tốt nghiệp THCS những năm học trước chưa tham gia công tác hoặc thực hiện nghĩa vụ quân sự, ngoài hồ sơ theo quy định phải nộp thêm: Giấy xác nhận của chính quyền địa phương nơi cư trú về việc chấp hành nghiêm chính sách và pháp luật của Nhà nước.

## **1.3. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ; thời gian trình Sở Giáo dục và Đào tạo phê duyệt kết quả tuyển sinh:** Theo phụ lục I gửi kèm

Hồ sơ tuyển sinh của các trung tâm trình Sở Giáo dục và Đào tạo phê duyệt danh sách học sinh trúng tuyển gồm: Tờ trình; Báo cáo; Biên bản; Các biểu theo Phụ lục V đính kèm (*Lưu ý: Tuyệt đối không thay đổi các mẫu biểu; các bảng biểu có từ 02 trang trở lên phải lặp lại dòng tiêu đề ở đầu mỗi trang; cột ngày tháng năm sinh định dạng Text để không đảo ngày, tháng, năm hoặc đánh dấu phẩy (') trước khi nhập*).

## **2. Tuyển sinh vào lớp 11 và lớp 12**

### **2.1. Đối tượng**

Người học đã học xong lớp 10 và được lên lớp đối với tuyển sinh vào lớp 11, đã học xong lớp 11 và được lên lớp đối với tuyển sinh vào lớp 12; cư trú tại tỉnh Lai Châu.

### **2.2. Hồ sơ**

- Bản gốc học bạ cấp THPT (bản giấy hoặc bản học bạ số).
- Đơn xin tiếp tục đi học (*có cam kết và xác nhận của người học*).
- Giấy xác nhận của chính quyền địa phương nơi cư trú về việc chấp hành nghiêm chính sách và pháp luật của Nhà nước.

## **2.3. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ; thời gian trình Sở Giáo dục và Đào tạo phê duyệt kết quả tuyển sinh:** Theo phụ lục I đính kèm

## **3. Thành lập Hội đồng tuyển sinh**

Tham mưu Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh. Danh sách Hội đồng tuyển sinh của từng trung tâm do trung tâm đề xuất vận dụng theo thành phần quy định tại khoản 1 Điều 11 Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT (thời gian gửi danh sách đề xuất theo phụ lục I gửi kèm).

### **C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **I. ĐỐI VỚI CÁC PHÒNG CHUYÊN MÔN, NGHIỆP VỤ - SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

##### **1. Phòng Giáo dục Trung học - Thường xuyên và Chuyên nghiệp**

- Tham mưu Lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo: Hướng dẫn tuyển sinh; Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh của từng trường, trung tâm; công tác chỉ đạo, tổ chức tuyển sinh; Quyết định phê duyệt kết quả tuyển sinh.

- Tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh, Bộ Giáo dục và Đào tạo kết quả tuyển sinh.

- Phối hợp Phòng Khảo thí và Quản lý chất lượng giáo dục công bố điểm thi, điểm xét tuyển và điểm chuẩn theo quy định.

##### **2. Phòng Khảo thí và Quản lý chất lượng giáo dục**

- Tham mưu Lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo: Hướng dẫn thi tuyển sinh; Quyết định thành lập Hội đồng thi tuyển sinh; Hội đồng ra đề thi, coi thi, chấm thi, phúc khảo bài thi theo quy định.

- Công bố điểm thi, điểm xét tuyển theo quy định.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả coi thi, chấm thi, phúc khảo bài thi; thống kê, phân tích phổ điểm của từng môn thi báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh và các cơ quan liên quan theo quy định.

#### **II. ĐỀ NGHỊ ỦY BAN NHÂN DÂN CÁC XÃ, PHƯỜNG**

1. Chỉ đạo các trường THCS thuộc thẩm quyền quản lý tổ chức truyền thông rộng rãi Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2026-2027 để giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh và xã hội hiểu rõ và đồng thuận trong quá trình triển khai thực hiện; phối hợp với các trường THPT các trung tâm GDTX trong công tác tư vấn tuyển sinh, chuẩn bị các điều kiện và thực hiện công tác tuyển sinh năm học 2026-2027.

2. Chỉ đạo các trường THCS tổ chức thu hồ sơ đăng ký dự tuyển của học sinh lớp 9 đang học tại đơn vị và bàn giao hồ sơ cho các trường THPT, PTDTNT THPT học sinh đăng ký xét tuyển nguyện vọng 1 theo quy định. Thực hiện tốt công tác huy động học sinh đến trường và duy trì sĩ số học sinh trong năm học.

3. Phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo và các sở, ngành liên quan trong tổ chức triển khai kế hoạch tuyển sinh; hỗ trợ các trường THPT và các trung tâm GDTX trong công tác tuyển sinh.

#### **IV. CÁC ĐƠN VỊ TRỰC THUỘC SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

1. Xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2026-2027 của đơn vị, báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 15/4/2026.

2. Tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2026-2027 tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường để tạo sự đồng thuận trong quá trình triển khai công tác tuyển sinh.

3. Đề xuất nhân sự trình Sở Giáo dục và Đào tạo ra Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2026-2027 theo đúng quy định (*Hội đồng thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn theo quy định tại Điều 11 của Quy chế tuyển sinh*); chuẩn bị đầy đủ hồ sơ trình Hội đồng tuyển sinh xét duyệt kết quả tuyển sinh, trình Sở Giáo dục và Đào tạo phê duyệt kết quả tuyển sinh theo kế hoạch.

4. Chủ động phối hợp với chính quyền, các cơ sở giáo dục trong công tác tuyển sinh. Trong thời gian tuyển sinh, phải chuẩn bị đầy đủ cơ sở vật chất, nhân lực để hướng dẫn và hỗ trợ học sinh thực hiện thủ tục dự tuyển và tổ chức xét tuyển.

5. Thực hiện nghiêm Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

6. Bảo mật thông tin về kết quả sơ duyệt, xét duyệt tuyển sinh đến khi có thông báo, quyết định phê duyệt danh sách học sinh trúng tuyển của Sở Giáo dục và Đào tạo.

7. Đối với các trường PTDTNT THPT: Báo cáo kịp thời bằng văn bản về Sở Giáo dục và Đào tạo (*qua Phòng GDTrH-TX&CN*) tất cả những thay đổi, phát sinh so với Quyết định phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh của Ủy ban nhân dân tỉnh và các văn bản hướng dẫn tuyển sinh của Sở Giáo dục và Đào tạo trước khi trình phê duyệt danh sách học sinh trúng tuyển.

#### **D. CÁC MỐC THỜI GIAN THỰC HIỆN TUYỂN SINH (Có phụ lục I đính kèm)**

Trên đây là hướng dẫn công tác tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông, giáo dục thường xuyên năm học 2026-2027. Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị tổ chức tuyển sinh nghiêm túc, đúng quy chế, đảm bảo các yêu cầu và thời gian quy định. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc liên hệ Phòng Giáo dục trung học - Thường xuyên và Chuyên nghiệp, Sở Giáo dục và Đào tạo (điện thoại 02133876408) để được hướng dẫn./.

##### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- UBND tỉnh (b/c);
- Lãnh đạo Sở;
- UBND các xã, phường (*phối hợp chỉ đạo*);
- Các phòng CM, NV Sở;
- Các đơn vị trực thuộc Sở (t/h);
- Các trường THCS, TH&THCS (t/h);
- Website Sở;
- Lưu: VT, GDTrH-TX&CN.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Hoàng Thu Phương**